

แผนการซ่อมบำรุงรักษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กองช่าง เทศบาลตำบลภูพาน

[illegible]

แผนการซ่อมบำรุงรักษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักปลัดเทศบาล งานการศึกษา ส่งเสริมประเพณี และศิลปวัฒนธรรม เทศบาลตำบลภูพาน

[illegible]

แผนการซ่อมบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กองคลัง เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์/ยานพาหนะ	จำนวน	ระยะเวลาการดำเนินการซ่อมแซม/บำรุงรักษา												หมายเหตุ
			ปี พ.ศ.๒๕๖๗			ปี พ.ศ.๒๕๖๘									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์งานพาหนะ - รถจักรยานยนต์	๑ คัน				↔									
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ pc - เครื่องโน้ตบุ๊ก - เครื่องปริ้นเตอร์	๓ เครื่อง ๗ เครื่อง ๙ เครื่อง	←											→	
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน - เครื่องปรับอากาศ - พัดลม - โต๊ะทำงาน - เก้าอี้ -เครื่องถ่ายเอกสาร	๕ เครื่อง ๔ เครื่อง ๑๑ ตัว ๑๑ ตัว ๑ เครื่อง			↔				↔						
			←						↔					→	
			←						↔					→	
			←						↔					→	

ลงชื่อ.....ศศิธร.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศศิธร ภูมิ)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ
(นางนภาพร ฤชาบุตร)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้อำนวยการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลบ้านด่าน

[illegible]

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์/ยานพาหนะ	จำนวน	ระยะเวลาการดำเนินการซ่อมแซม/บำรุงรักษา												หมายเหตุ
			ปี พ.ศ. ๒๕๖๗				ปี พ.ศ. ๒๕๖๘								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- ตู้โชว์	๑ หลัง	↔												
	- เคาเตอร์	๒ ชุด	↔												
	- โทรศัพท์	๑ เครื่อง	↔												
	- เครื่องถ่ายเอกสาร	๒ เครื่อง		↔			↔				↔				
	- โฟโต้ยิม	๒ ตัว		↔			↔				↔				
	- โต๊ะหมู่บูชา	๓ ชุด			↔		↔								
	- เก้าอี้พักคอย	๓ ชุด			↔		↔								
๔	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว														
		- ตู้แช่เครื่องดื่มร้อน	๑ ตู้			↔					↔				
		- ตู้เย็น	๑ เครื่อง			↔				↔					
		- เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	๑ เครื่อง			↔				↔					

๔	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว														
	- ตู้เล็กร้านร้อน	๑ ถัง			↔							↔			
	- ตู้เย็น	๑ เครื่อง			↔					↔			↔		
	- เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	๑ เครื่อง			↔					↔			↔		

๕	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ														
	- เครื่องขยายเสียง	๑ เครื่อง													
	- ลำโพง	๔ ตัว													
	- ปรีแอมป์	๑ ตัว													
	- ไมค์	๑๓ ตัว													
	- เครื่องควบคุมเสียง	๑ ชุด													

ลงชื่อ.....
 (นางสาวจรัสวรรณ คำพ่าย)
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....
 (นางหยาดฝน ไพรทอง)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วิชาการแผน
 หัวหน้าสำนักงาน

แผนการซ่อมบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

[illegible]



ประกาศเทศบาลตำบลภูผาม่าน
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ เทศบาลตำบลภูผาม่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้นายงานของรัฐมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้นายงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว เทศบาลตำบลภูผาม่าน จึงขอประกาศเผยแพร่ แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยยา เรืองเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน